



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FELICE BISAZZA"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo delle Scienze Umane, opzione economico-sociale

Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale

Viale Annunziata n. 10/a 98168 Messina tel. 090358716 fax 090358099

Codice fiscale: 80006550836 - Codice univoco UFR9NW –

PEO: [meis01300a@istruzione.it](mailto:meis01300a@istruzione.it) - PEC: [meis01300a@pec.istruzione.it](mailto:meis01300a@pec.istruzione.it)

Sito web <https://www.istitutofelicebisazza.edu.it/>



I.S.S. "Bisazza" - Messina (ME)  
Prot. 0014741 del 18/10/2023  
I (Uscita)

**All'Albo on line**  
**Al sito web**  
**Amministrazione trasparente**  
**Atti - Sede**

**Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro**

CUP: **I44D22002700006**

Identificativo progetto: **M4C1I3.2-2022-962-P-15033**

### **"BISAZZALABS 4.0"**

**Oggetto: Decreto per il conferimento di n°3 incarichi individuali relativi alle figure del personale ATA a Supporto tecnico-operativo e organizzativo RUP per il progetto PNRR "BisazzaLabs 4.0" - CUP: I44D22002700006.**

Piano Nazionale di Ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU – Azione 2: Next generation labs – laboratori per le professioni digitali del futuro"

**VISTA**

la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO**

il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera

- circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

<b>VISTA</b>	la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
<b>VISTA</b>	la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
<b>VISTA</b>	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
<b>VISTA</b>	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
<b>VISTO</b>	l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
<b>VISTA</b>	la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
<b>VISTO</b>	il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni Scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;
<b>VISTO</b>	il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni Scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;
<b>VISTO</b>	in particolare l'Allegato al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 124.044,57;
<b>VISTE</b>	le Istruzioni Operative prot. n. 0107624 del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di istituto n. 56 del 02/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
<b>CONSIDERATI</b>	il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
<b>RICHIAMATO CONSIDERATO</b>	il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 1302 del 31/01/2023; che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
<b>VISTA</b>	la determina del Dirigente, prot. n. 13125 del 22/09/2023, di avvio procedura interna per l'individuazione del personale ATA per l'assegnazione degli incarichi relativi al SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR «Bisazza Labs 4.0»;

- VISTO** l'avviso interno, prot. 13140 del 22/09/2023, per l'individuazione del personale ATA per l'assegnazione degli incarichi relativi al SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR "BisazzaLabs 4.0";
- VISTO** l'elenco dei partecipanti all'avviso interno, prot. 13140 del 22/09/2023, ATA per l'assegnazione degli incarichi relativi al SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR "BisazzaLabs 4.0", di cui al prot. 13978 del 06/10/2023;
- VISTO** il Decreto di costituzione della Nomina commissione valutatrice l'avviso per l'individuazione del personale ATA per l'assegnazione degli incarichi relativi al SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR "BisazzaLabs 4.0", di cui al prot. 14074 del 09/10/2023;
- VISTA** la rinuncia prodotta dalla candidata Vizzari Agnese, di cui al prot. 14093 del 09/10/2023 per il progetto PNRR "BisazzaLabs 4.0";
- VISTO** il verbale della commissione valutatrice l'avviso per l'individuazione del personale ATA per l'assegnazione degli incarichi relativi al SUPPORTO TECNICO/OPERATIVO e ORGANIZZATIVO per il progetto PNRR "BisazzaLabs 4.0", di cui al prot. 14227 del 10/10/2023;
- VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive relative al bando in oggetto, di cui al prot. 14640 del 17/10/2023;
- CONSIDERATO** che, in particolare, la signora RUNCI Concetta, nata a Messina (ME) il 21/09/1963, c.f. RNCCCT63P61F158E, è risultata essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria definitiva per l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROFILO 1 e PROFILO 2;
- CONSIDERATO** che, in particolare, la signora MANNARINO Sandra, nata a Amantea (CS) il 10/01/1970, c.f. MNNSDR70A50A253E, è risultata essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria definitiva per l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROFILO 2;
- CONSIDERATO** che, in particolare, il signor MICALI Aldo, nato a Messina (ME) il 23/06/1961, c.f. MCLLDA61H23F158J, è risultato essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria definitiva per l'incarico di ASSISTENTE TECNICO;
- VISTA** la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi da ognuno dei candidati in elenco: RUNCI Concetta, MANNARINO Sandra e MICALI Aldo;
- CONSIDERATO** che tutti i candidati in elenco risultano essere dipendente di questo Istituto, e dunque si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico: RUNCI Concetta, MANNARINO Sandra e MICALI Aldo;
- CONSIDERATO** che la signora RUNCI Concetta viene nominata quale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROFILO 1, ed è incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERATO** che la signora MANNARINO Sandra viene nominata quale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROFILO 2, ed è incaricata dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATO** che il signor MICALI Aldo viene nominato quale ASSISTENTE TECNICO, ed è incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di Lettera di Incarico;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

#### DECRETA

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- ✓ di approvare le graduatorie di cui al verbale del 10/10/2023, acquisito con prot. n. 14227 del 10/10/2023, della Commissione incaricata con Decreto prot. n. 14074 del 09/10/2023:

#### **Assistente Amministrativo - Profilo 1**

	Cognome e Nome	Titolo di Studio Max 10 punti	Titoli di servizio ed esperienze lavorative Max 90 punti	Totale Max 100 punti
1	<b>Runci Concetta</b> prot. 13464 del 27/09/2023	<b>6</b>	<b>73</b>	<b>79</b>
2	<b>Mannarino Sandra</b> prot. 13817 del 04/10/2023	<b>6</b>	<b>23</b>	<b>29</b>
3	<b>Ingemi Debora</b> prot. 13910 del 05/10/2023	<b>6</b>	<b>21</b>	<b>27</b>
	<b>Vizzari Agnese</b> prot.13846 del 04/10/2023	(rinuncia prot. 14093 del 09/10/2023)		

### **Assistente Amministrativo - Profilo 2**

	Cognome e Nome	Titolo di Studio Max 10 punti	Titoli di servizio ed esperienze lavorative Max 90 punti	Totale Max 100 punti
1	<b>Runci Concetta</b> prot. 13464 del 27/09/2023	6	73	79
2	<b>Mannarino Sandra</b> prot. 13817 del 04/10/2023	6	23	29
3	<b>Ingemi Debora</b> prot. 13910 del 05/10/2023	6	21	27
	<b>Vizzari Agnese</b> prot.13846 del 04/10/2023	(rinuncia prot. 14093 del 09/10/2023)		

### **Assistente Tecnico**

	Cognome e Nome	Titolo di Studio Max 10 punti	Titoli di servizio ed esperienze lavorative Max 90 punti	Totale Max 100 punti
1	<b>Micali Aldo</b> prot. 13920 del 05/10/2023	10	24	34

- ✓ di conferire l'incarico individuale di "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROFILO 1", relativo allo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, alla signora RUNCICI Concetta, nata a Messina (ME) il 21/09/1963, c.f. RNCCCT63P61F158E, per un importo di € 404,07 (euro quattrocentoquattro/07) max lordo stato, pari a max 21 ore svolte oltre l'orario di servizio;
- ✓ di conferire l'incarico individuale di "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROFILO 2", relativo allo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, alla signora MANNARINO Sandra, nata a Amantea (CS) il 10/01/1970, c.f. MNNSDR70A50A253E, per un importo di € 211,66 (euro duecentoundici/66) max lordo stato, pari a max 11 ore svolte oltre l'orario di servizio;
- ✓ di conferire l'incarico individuale di "ASSISTENTE TECNICO", relativo allo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo

raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, al signor MICALI Aldo, nato a Messina (ME) il 23/06/1961, c.f. MCLLDA61H23F158J, per un importo di € 673,46 (euro seicentosestantatré/46) max lordo stato, pari a max 35 ore svolte oltre l'orario di servizio;

- ✓ di approvare il modello di Lettera di incarico;
- ✓ di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;
- ✓ di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sul sito web <https://www.istitutofelicebisazza.edu.it/> nella sezione PNRR, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Giovanna Messina*





Allegati

All. A: Schema di Lettera di incarico

**Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Modello di Lettera di incarico**

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi” [in alternativa] “Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”**

**TITOLO DEL PROGETTO: [...]**

**C.U.P. [...]**

Per favorire una compilazione più veloce, il testo è stato così suddiviso:

- testo evidenziato in verde: si riferisce alle parti da compilare sempre (le specifiche sono indicate tra parentesi);
- testo evidenziato in giallo: si riferisce alle parti da inserire solo "in caso di" o qualora lo si ritenga opportuno.

**ESEMPIO DI LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO [...], C.F. n. [...] e/o Partita IVA [...] con sede legale in [...], alla via [...], in persona del Dott. [...], ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,**

**VISTI**

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto [descrizione dell'attività o del progetto oggetto di incarico], n. prot. [...] del [...], nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. [...], del [...];
- il verbale di selezione del [...], adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. [...], del [...];
- la graduatoria definitiva pubblicata in data [...];
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. [...] del [...];

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso [riportare estremi dell'Avviso pubblicato dall'Istituto], l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "[riportare oggetto delle attività]" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto [o ad altre Istituzioni scolastiche] si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Dott. [...] risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [...] del [...];
- [eventuale, solo per personale appartenente ad altra Istituzione scolastica] l'Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di [...], avente ad oggetto [descrizione di massima dell'attività o del progetto oggetto di incarico], nell'ambito del progetto [inserire il titolo del progetto] con codice CUP [...], secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di [inserire una descrizione dettagliata delle singole prestazioni che dovranno essere svolte dall'Incaricato], nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di [...], a decorrere dal [...] e fino al [..].
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € [...] (Euro [...]/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle [ore o giornate] effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità [indicare le tempistiche di pagamento] e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. [In caso di personale appartenente ad altra Istituzione scolastica] Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;
- v. [..].

[luogo] [data]

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

---

**L'INCARICATO**  
per accettazione

---