



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

**FUTURA**  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FELICE BISAZZA"**  
Liceo delle Scienze Umane – Liceo delle Scienze Umane, opzione economico-sociale  
Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale  
Viale Annunziata n. 10/a 98168 Messina tel. 090358716 fax 090358099  
Codice fiscale: 80006550836 - Codice univoco UFR9NW –  
PEO: [meis01300a@istruzione.it](mailto:meis01300a@istruzione.it) - PEC: [meis01300a@pec.istruzione.it](mailto:meis01300a@pec.istruzione.it)  
Sito web <https://www.istitutofelicebisazza.edu.it/>



I.S.S. "Bisazza" - Messina (ME)  
Prot. 0001515 del 31/01/2024  
VI (Uscita)

All'Albo on line  
Al sito web  
Amministrazione trasparente  
Argo Bacheca  
Atti -Sede

**AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE ESPERTO  
NECESSARIO ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE, NELLA TERZA FASE,  
DAL PROGETTO PNRR "#restoascuola". Azioni di prevenzione e contrasto alla  
dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)**

**CUP: I44D22002710006**

**Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-19489**

**"#restoascuola"**

**Oggetto: Avviso INTERNO per l'individuazione del personale docente esperto necessario all'espletamento delle attività previste, nella terza fase, dal progetto PNRR "#restoascuola". Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento: "Verso l'Esame di Stato".**

Avviso Pubblico Azione "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 170 del 24 giugno 2022: “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTA** la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;
- VISTA** la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTA** la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante “*Istruzioni operative*” per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- VISTA** la Nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla “Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 10/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 56 del 02/02/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;
- RICHIAMATA** la delibera n. 9 del 14/10/2022 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 72/2023 del 02/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 1300 del 31/01/2023;
- VISTO** l’Avviso/decreto **M4C111.4-2022-981** - “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la nota AOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0053044 del 18.03.2023 con la quale l’accordo di concessione del progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) “#restoascuola”, è stato firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e rilasciato sulla piattaforma “**Futura PNRR - Gestione Progetti**”;
- VISTA** la nomina RUP prot. 7722 del 08/06/2023;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n°11 del 17 maggio 2023 “Criteri di individuazione di esperti/tutor interni/Personale ATA nell’ambito dei progetti del PNRR”.
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 90/2023 del 29 maggio 2023 “Criteri di individuazione di esperti/tutor interni/Personale ATA nell’ambito dei progetti del PNRR”.
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:
- a) ricognizione del personale interno all’Istituzione
  - b) ricognizione del personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
  - c) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

- CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:
- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo.
- CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, la Prof.ssa MESSINA Giovanna che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** che ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato dalla predisposta modulistica, che unitamente alla presente si approva nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
- VALUTATA** la complessità del progetto in tutti gli ambiti dell'azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;
- CONSIDERATA** la necessità di attivare n. 1 Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento orientati al potenziamento della lingua spagnola;
- RILEVATA** la necessità di individuare il personale docente esperto interno necessario all'avvio delle attività previste, nella terza fase, dal progetto PNRR "#restoascuola" dal bando in oggetto, per il conferimento dei seguenti incarico

Figure	Attività
n° 1 docente esperto	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento.

- VISTA** la determina del Dirigente prot. n. 01502 del 31/01/2024 di avvio della procedura di interna per l'individuazione del personale docente esperto necessario all'espletamento delle attività previste, nella terza fase, dal progetto PNRR "#restoascuola".
- Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento: "Verso l'Esame di Stato".

## EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento del personale docente esperto interno necessario all'espletamento delle attività previste, nella terza fase, dal progetto PNRR "#restoascuola":

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
M4C1I1.4-2022-981-P-19489	Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)	€ 185.184,45	I44D22002710006

L'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta rispettando le seguenti priorità:

- docente che presta servizio, per la classe di concorso indicata, nell'anno in corso, nelle classi terminali dell'indirizzo specifico;
- docente che presta servizio, per la classe di concorso indicata, nell'anno in corso, nelle classi terminali di altri indirizzi;
- docente che presta servizio, per la classe di concorso indicata, nell'anno in corso in classi intermedie;
- altro.

Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento: "Verso l'Esame di Stato"			
Profilo	Descrizione Attività	Numero ore previste	Compenso orario lordo stato
<b>Docente esperto di Spagnolo (AC24)</b>	<b>Titolo Edizioni:</b> "Verso l'Esame di Stato – 2 <sup>a</sup> prova e potenziamento". <b>Obiettivi:</b> - potenziare il processo di apprendimento e l'approccio metodologico; - supportare la sfera emotiva. <b>Target:</b> 14/18 alunni delle quinte classi del liceo linguistico. <b>Tempistica:</b> marzo – giugno 2024.  Si richiedono, infine, idonea competenza informatica per la gestione della piattaforma Futura PNRR e il possesso dell'identità digitale (SPiD o CIE).	16	€ 79,00

### Articolo 1 Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale INTERNO all'I.I.S. "Felice Bisazza".

Il numero di ore massimo previste è da intendersi come massimale di spesa previsto per l'intero progetto e può variare in funzione della disponibilità.

Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione dei compensi avverrà a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi PNRR per la specifica azione assegnati a questa Istituzione scolastica.

## **Articolo 2**

### **Requisiti per l'accesso, compiti specifici e griglia di valutazione, altri titoli ed esperienze**

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti di accesso per la figura di:

#### **- DOCENTI ESPERTI**

1. essere in possesso di conoscenze specifiche sull'ascolto e sulla comunicazione interpersonale;
2. avere conoscenze informatiche quali internet, posta elettronica, office automation e google workspace;
3. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; essere in godimento dei diritti civili e politici;
4. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. non essere sottoposti a procedimenti penali;
6. avere la possibilità di svolgere attività lavorativa al di fuori dell'orario di servizio;
7. possedere l'identità digitale (SPiD o CIE).

Lo stesso Incaricato dovrà svolgere i seguenti compiti:

- a. predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento in piena aderenza con l'intervento formativo per cui si propone la candidatura e gli obiettivi del progetto fornendo il materiale didattico necessario in forma elettronica e cartacea al tutor, laddove questa figura sia prevista;
- b. rispettare le modalità organizzative secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica, svolgendo l'attività fuori dall'orario di servizio, se trattasi di personale scolastico;
- c. monitorare e registrare le presenze degli studenti e relativa registrazione; segnalare qualora il numero dei partecipanti scenda sotto il minimo;
- d. curare il monitoraggio fisico del corso;
- e. mantenere il contatto con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento;
- f. provvedere agli adempimenti richiesti relativamente al monitoraggio del corso ed alla documentazione richiesta sull'apposita piattaforma;
- g. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi organizzati presso l'istituto;
- h. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- i. curare la piattaforma FUTURA circa l'inserimento di tutte le informazioni necessarie, in particolare la tempestiva registrazione delle attività, delle firme e delle presenze degli alunni;
- l. ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Tabella valutazioni titoli ed esperienze lavorative:

<b>DOCENTI FORMATORI ESPERTI INTERNI ED ESTERNI</b>	<b>Punteggio Max Punti 100</b>		<b>Autovalutazione (inserire il punteggio)</b>	<b>Punteggio riconosciuto (dalla Commissione)</b>
<b>Titoli di Studio</b>				
Laurea specialistica (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10	.....	.....
Laurea triennale (in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)	Fino a 110: 1 punto; 110 con lode: 2 punti	Max 2 punti	.....	.....
Dottorato di ricerca e/o seconda laurea specialistica	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti	.....	.....
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti.	Punti 3 per ogni titolo	Max 12 punti	.....	.....
Corsi di aggiornamento della durata minima di 25 ore nel settore di pertinenza	Punti 1 per ogni titolo	Max 5 punti	.....	.....
Pubblcazioni attinenti il settore di pertinenza (escluse quelle di taglio giornalistico)	Punti 1 per ogni pubblicazione	Max 5 punti	.....	.....
<b>Titoli di servizio ed esperienze lavorative</b>				
Anni di servizio in ruolo	Punti 1 per ogni anno	Max 10 punti	.....	.....
Esperienza quale DOCENTE ESPERTO in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR-PNRR (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore)	Punti 3 per ogni incarico	Max 15 punti	.....	.....
Esperienza quale TUTOR e altre figure di progetto (referente, referente della valutazione, facilitatore) in progetti presso enti e/o associazioni o in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR-PNRR (per incarichi o esperienze di almeno 30 ore)	Punti 2 per ogni incarico	Max 6 punti	.....	.....
Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento destinati ai docenti, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)	Punti 2 per ogni incarico	Max 6 punti	.....	.....
<b>Competenze Certificate</b>				
Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM	Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti	.....	.....
Certificazioni linguistiche riconosciute dal MIM (minimo livello B2)	Punti 2 per ogni certificazione	Max 4 punti	.....	.....
<b>Conoscenza delle piattaforme Istituzionali</b>				
Conoscenza delle piattaforme di gestione dei progetti (Futura, GPU, SIDI etc.)		5 Punti	.....	.....
<b>Proposta progettuale</b>				
Coerenza con le finalità del modulo richiesto		5 punti	.....	.....
Utilizzo delle nuove tecnologie		3 punti	.....	.....
Laboratorialità		2 punti	.....	.....
<b>TOTALE PUNTEGGIO /100</b>			.....	.....

I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

### Articolo 3

#### Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A**, con dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (**allegato C**), ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, corredata da:

**3.1)** curriculum vitae in formato europeo e scheda di autovalutazione in ragione della candidatura inoltrata:

**allegato B** per la figura di **docente esperto** per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento: **“Verso l’Esame di Stato”**;

**3.2)** autocertificazione ai sensi del DPR 445/00 attestante la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione;

**3.3)** le richiesta di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, dovrà pervenire via PEC all'indirizzo [meis01300a@pec.istruzione.it](mailto:meis01300a@pec.istruzione.it) oppure via PEO all'indirizzo [meis01300a@istruzione.it](mailto:meis01300a@istruzione.it) , a pena di esclusione, **entro e non oltre giorno 08/02/2024 alle ore 12:00;**

**3.4)** all' oggetto della mail sarà necessario specificare **“Candidatura TERZA FASE – BANDO DIVARI CONTRASTO ALLA DISPERSIONE”**;

**3.5)** l’Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all’invio della domanda oggetto del presente avviso:

**3.6)** non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra al punto **3.3)**;

**3.7)** le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l’automatica esclusione della procedura;

**3.8)** ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione;

**3.9)** la domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità;

**3.10)** l’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

### Articolo 4

#### Valutazione delle domande

**4.1)** Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso, anche nel caso di una sola istanza per ognuna delle figure richieste.

L’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste, ciascuna per il proprio ruolo, rispettando le seguenti priorità:

- a) docente che presta servizio, per la classe di concorso indicata, nell’anno in corso, nelle classi terminali dell’indirizzo specifico;
- b) docente che presta servizio, per la classe di concorso indicata, nell’anno in corso, nelle classi terminali di altri indirizzi;



- c) docente che presta servizio, per la classe di concorso indicata, nell'anno in corso in classi intermedie;
  - d) altro.
- 4.2) Nel caso di parità di punteggio tra i candidati verrà selezionato il più giovane di età.
- 4.3) La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 7 giorni dalla pubblicazione.
- 4.4) In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
- 4.5) La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web, sezione Albo on line, dell'Istituto <https://www.istitutofelicebisazza.edu.it>.
- 4.6) Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## **Articolo 5**

### **Attribuzione incarico – durata**

- 5.1) L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.
- 5.2) L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
- 5.3) Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
- 5.4) La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

## **Articolo 6**

### **Compensi**

La prestazione professionale svolta da ciascuna figura sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento:

- **Docente Esperto - Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento:** “Verso l'Esame di Stato - 2<sup>a</sup> prova e potenziamento - € 79,00 lordo stato per ogni ora di attività effettivamente svolta oltre l'orario di servizio per un massimo di 16 ore, per un totale di € 1.264,00 lordo stato comprensivo degli oneri a carico del dipendente e dell'amministrazione.

## **Articolo 7**

### **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

## **Articolo 8**

### **Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli, ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto

previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Articolo 9**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa MESSINA Giovanna.

## **Articolo 10**

### **Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S. "Felice Bisazza" rappresentata dal Dirigente scolastico prof.ssa MESSINA Giovanna, con sede in viale Annunziata 10/a - Messina (ME), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [meis01300a@pec.istruzione.it](mailto:meis01300a@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S. "Felice Bisazza" è il dott. ing. CONSALVI Antonio Roberto, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [antonio.consalvi@ingpec.eu](mailto:antonio.consalvi@ingpec.eu).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11**

#### **Pubblicazione dell'avviso**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione avvisi bandi ed inviti.

### **Articolo 12**

#### **Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 13**

#### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. ssa Giovanna Messina*

Allegati:

Allegato A – Domanda di partecipazione.

Allegato B – Dichiarazione titoli ed esperienze.

Allegato C – Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità.

